

常勤役員候補者募集要項

一般財団法人都市技術センター

当法人の常勤役員候補者を次のとおり募集します。

1. 法人概要

現在の都市においては、道路、河川、下水道などの都市基盤が行政機関により整備され、安全で快適な市民生活や経済活動を支えています。これらの都市施設は、適正に運用管理され、適切に維持管理・更新されていかなければなりません。

これらの業務を進めていくには、財源的な裏付けの下、さまざまな技術分野の知識、経験を持つ人材が必要です。これまで、そのかなりの部分を担ってきたのは、自治体の職員でしたが、財政の縮減、退職不補充による人材不足等により、これからの課題となっております。

一般財団法人都市技術センターは、下水道、道路、河川、区画整理等に関して技術や経験を有した職員が、人材育成のための研修、各種の調査・研究、建設計画、設計・工事、維持管理や点検業務などを行い、都市基盤施設を健全に運用管理する一端を担い、社会的使命を果たすべく努めてまいりました。

当財団は、昭和53年に大阪市の下水道事業を補完する「大阪市下水道技術協会」として設立され、大阪府内で唯一の公的団体として府下自治体の下水道事業を支援するとともに、平成19年度以降、道路、橋梁、河川に関する業務を追加しております。

さらに、平成25年度から28年度までの3年間は、大阪市の下水道事業の包括委託の受託者として業務を進めてまいりました。

また、水環境技術の国際展開を推進する「大阪 水・環境ソリューション機構」の事務局を務め、国際貢献・ビジネスの展開にも取り組んでおります。

今後も、当財団の経営改革を進めますとともに、効率的な都市基盤の運用を通じて、安全で快適なまちづくりに貢献してまいりたいと考えております。

【事業概要】

- (1) 下水道、道路、河川、市街地開発事業等の計画、設計、工事および管理に関する業務
- (2) 水質環境保全のための下水道等に係る各種調査等の業務
- (3) 道路、河川の都市施設及び市街地開発事業等に関する業務
- (4) 都市基盤に係る調査、研究および普及宣伝に関する業務

決算状況等については、当法人ホームページ(<http://www.uitech.jp/new/disclosure.html>)をご覧ください。

2. 募集内容 常勤役員候補者 2名

理事長候補者1名、常務理事(兼事業部長)候補者1名

(1) 理事長候補

① 主な職務内容

- ・法人を代表する業務執行の責任者。
- ・理事会を招集し、理事会から委任を受け日常業務を執行する。

② 求める知識・経験等

- ・マネジメント能力を有し、組織の長としての経営感覚に優れ、自治体または自治体の取引先での職務経験を有し、決断力とリーダーシップを持っていること。
- ・道路・下水道等の都市インフラに係る知識経験を有し、情勢の変化に対応できる柔軟な思考の持ち主であること。

(2) 常務理事(兼事業部長)候補

① 主な職務内容

- ・理事長を補佐し、センターにおける技術的事項及び自治体関連事業等に係る業務を分担執行する。

② 求める知識・経験等

- ・企業、団体における経営経験や管理職経験が豊富である等、優れた経営感覚の持ち主であること。
- ・道路・下水道等の都市インフラに係る職務経験を有すること。

3. 任期等

平成30年6月下旬の理事会から平成32年6月下旬の理事会終結の時まで

- ※ 平成30年6月下旬の評議員会で理事に選任された後、理事会の決議により理事長及び常務理事として選定される。

4. 応募期間

平成30年1月23日(火)から平成30年2月22日(木)まで

5. 提出書類及び応募方法

以下の①～④を同封し、当法人まで特定記録で郵送してください。

(応募期間最終日必着)※直接の持参はご遠慮ください。

① 履歴書(日本工業規格(JIS)のもの、写真添付)

② 職務経歴書(A4縦長横書で2枚程度)

※会社規模・事業内容・職務実績等を記載してください。

③ 課題レポート(A4縦長横書で2000字程度以内)

- ・「都市インフラが直面する課題と当団体の担うべき役割について」考えるところを記述してください。

※ 課題レポートの作成に際しては、当センターのHPの資料も参照してください。

<http://www.uitech.jp/>

④ 返信用の定型封筒(長形3号)

(82円切手貼付、郵便番号・住所・氏名記入)

6. 選考方法等

役員選考委員会の委員による審査を行います。

提供した情報について意見や見解を選考の際に聴取する場合があります。

(1) 一次選考

履歴書、職務経歴書及び課題レポートにより審査します。

(2) 二次選考

一次選考の結果、必要に応じて面接審査を行います。

一次選考及び二次選考は平成30年3月に行う予定です。

面接に必要な交通費については各自でご負担をお願いします。

詳細な日程等は、文書で通知します。

(3) 選考結果

文書により通知します。電話での合否照会には応じません。

7. 勤務条件

(1) 勤務場所

大阪府中央区船場中央2丁目2番5-206号 船場センタービル5号館2階

(2) 勤務時間:9:00~17:30

(3) 休日:日曜日及び土曜日

国民の祝日に関する法律に規定する休日

12月29日から翌年の1月3日までの日

8. 報酬

(1) 年間報酬額見込 理事長888万円程度 常務理事648万円程度

(2) 交通費は別途支給

(3) 賞与・退職金は支給しない

※年収見込額は諸般の事情により変更する場合があります。

9. 社会保険 健康保険(全国健康保険協会)、厚生年金保険

10. 郵送先及び連絡先

〒541-0055 大阪府中央区船場中央2丁目2番5-206号

船場センタービル5号館2階

一般財団法人都市技術センター 総務部 総務課

Tel 06-4963-2056 Fax 06-4963-2087

11. 個人情報の取り扱い

応募書類については選考過程の検証のため大阪市へ提出することがあります。その場合には、検証終了後直ちに廃棄します。

応募者の個人情報については、当法人及び大阪市において厳重に管理し、選考及び検証以外の目的に使用することはありません。